

**Кыргыз Республикасынын
Билим берүү жана илим министрлиги
Таш-Көмүр аймактык колледжи**

«ЖАКТЫРЫЛДЫ»
ТАКнын педагогикалык кенеши
Протокол № 2
«19» октябрь 2017-жыл.



**Таш-Көмүр аймактык колледжинин
өнүгүүсүнүн 2017-2022-жылдарга түзүлгөн
КОМПЛЕКСТҮҮ ПЛАНЫ**

Таш-Көмүр шаары
2017-жыл.

**Таш-Көмүр аймактык колледжинин
өнүгүүсүнүн 2017-2022-жылдарга түзүлгөн
КОМПЛЕКСТҮҮ ПЛАНЫ**

№	Иш-чаралардын аталышы	Аткаруучу	Мөөнөтү
ТАКтын укуктук-нормативдик базасы			
1	ТАКтын билим берүү структураларын (бөлүм, борбор ж.б.), жоболорун кайрадан карап чыгып, мамлекеттик тилде бекитүү.	Администрация Жетекчилик	2020-жылга чейин
2	ТАКтын жетекчилик курамынын иш кагаздарын кайрадан(инструкцияларын) даярдоо жана бекитүү.	Структуралык жетекчилер	2020-жылга чейин
3	ТАКтын уюштуруу иштери боюнча укуктук–нормативдик иш-кагаздарын кайрадан түзүп чыгуу, жанылоо жана бекитүү. <ul style="list-style-type: none"> • Педагогикалык кенешменин жобосу • Административдик кенешменин жобосу • Кадрлар боюнча иштөө жобосу • Китепкана боюнча иштөө жобосу • Тышкы байланыштар боюнча жобо.ж.б. 	Директор жана структуралык жетекчилер	2019-жылга чейин
4	ТАКтын бардык эмгек жамаатынын эмгек тартиби жөнүндө жобо түзүү жана бекитүү	Директор Кадрлар бөлүмү	2020-жылга чейин
5	ТАКтын окуу процессине байланышкан укуктук–нормативдик документтерди кайрадан түзүп чыгуу. Жанылоо жана бекитүү. <ul style="list-style-type: none"> • Окуу – усулдук кенешинин иштөө жобосу. • Сессияларды уюштуруунун жобосу. • Модульдук рейтинг системасынын жобосу • Мамлекеттик аттестация жөнүндө жобо • Практикаларды уюштуруунун жобосу. • Кабыл алуу комиссиясынын жобосу • Студенттерди тикелөө, которуу, академиялык оргүү берүү жана окуудан четтетүү жоболору. Ж.б. 	Окуу бөлүмү жана структуралык жетекчилер	2019-жылга чейин
6	ТАКтын тарбия, коомдук, социалдык иштер жана мамлекеттик тилге байланышкан укуктук – нормативдик иш-кагаздарды кайрадан түзүп чыгуу, жанылоо жана бекитүү. <ul style="list-style-type: none"> • Тарбия, коомдук, социалдык иштерди уюштуруунун жобосу • Мамлекеттик тил саясатын уюштуруунун жобосу • Жаштар комитетинин иштөө жобосу • Социалдык муктаждыктарга ээ студенттерге көмөк көрсөтүүнү уюштуруу жобосу • Спорт иштеринин жобосу. ж.б. 	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2020-жылга чейин
7	Виртуалдык же электрондук колледж түзүүнү пландаштыруу.	Администрация Инженер-программист	Жалпы периоддун ичинде
8	Кесиптик (профсоюздук) уюмдун ролун жогорулатуу.	Кесиптик уюмдун төрайымы	Жалпы периоддун ичинде

Материалдык-техникалык, окуу-усулдук база

9	Колледждин материалдык-техникалык базасын чындоо.	АХЧ	Жалпы периоддун ичинде
10	ТАКтын I подъездин толук капиталдык ремонттоо. Эшик, терезелерин алмаштыруу, полго линолеум салуу.	АХЧ	2022-жылга чейин
11	ТАКтын окуу кабинеттерин проектор жана экран менен жабдуу.	АХЧ, бухгалтерия	2022-жылга чейин
12	103-кабинетке интерактивдүү доска, компьютер, бөлмө муздаткыч, ысыткычтар менен жабдуу.	Бөлүм башчылар, бухгалтерия	2022-жылга чейин
13	Колледжде ашкана ачуу жана ишке киргизүү.	Директор, АХЧ, бухгалтерия	2022-жылга чейин
14	Колледжде мед.пункт ачуу жана ишке киргизүү.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
15	Колледжде спорт. зал ачуу жана ишке киргизүү.	Жетекчилик, АХЧ	2022-жылга чейин
16	Ар жылы 0,2 млн.сом каражатка оргтехника сатып алуу.	Бөлүм башчылар, бухгалтерия	2022-жылга чейин
17	Ар жылы 0,2 млн.сом каражатка окуу процессине керектүү электрондук программаларды сатып алуу.	Бөлүм башчылар, бухгалтерия	2022-жылга чейин
18	Жаны лабораторияларды түзүү жана модернизациялоо иштерин жүргүзүү.	Директор, бөлүм башчылар	2022-жылга чейин
19	Ар жылы окуу – усулдук куралдарды электрондоштуруп, электрондук китепкана базасын өркүндөтүү.	Директор, китепканачы	2022-жылга чейин
20	Маданий иш-чараларды өткөрүү үчүн керектүү музыкалык жабдууларды сатып алуу	Директор, бухгалтерия, тарбия иштери боюнча орун басары	2020-жылга чейин
21	ТАКтын веб-сайтын түзүү, өркүндөтүү жана окуу жараянын өнүктүрүү.	Директор, Инженер-программист, окутуучулар	2019-жылга чейин
22	Окуу процессти жүргүзүүнүн сапатын жогорулатуу	Окуу бөлүмү, окутуучулар	Жалпы периоддун ичинде
23	Окуу процессинде инновациялык методдор менен сабак өтүүнү кеңири жайылтуу.	Окуу бөлүмү, методист, окутуучулар	2020-жылга чейин
24	Бардык дисциплиналар боюнча жумушчу окуу пландарды, жумушчу программаларды, ОМКларды жаныртуу жана өркүндөтүү.	Окуу бөлүмү, методист, окутуучулар	2020-жылга чейин
25	Бардык сабактар боюнча методикалык көрсөтмөлөрдү, окуу куралдарды иштеп чыгуу.	Методист, окутуучулар	2022-жылга чейин
26	Колледждин окуу-методикалык базасын чындоо	Жетекчилик, методист, китепканачы	2022-жылга чейин

27	Инновациялык билим берүү боюнча компьютердик класстарды жаңыртуу жана түзүү.	Жетекчилик, методист, Инженер-программист	2022-жылга чейин
28	ТАКты аккредитациядан өтүүгө даярдоо	Бөлүм башчылар, окутуучулар	2019-жылга чейин
29	Студенттерди адистикке даярдоодо мамлекеттик стандарттагы жалпы билим компетенциясына жана кесиптик компетенцияга өзгөчө басым жасоо менен даярдоо	Методист, окутуучулар	2022-жылга чейин
30	Окуу-өндүрүш мастерскойду ишке киргизүү жана жаны жабдуулар менен камсыздоо. <ul style="list-style-type: none"> • Тигүүчү • Ширетүүөндүрүшү 	Жетекчилик, окутуучулар	2022-жылга чейин
Кадрлар жана кадр саясаты			
31	Сапаттуу кадрларды өстүрүү-приоритеттуу максат.	Директор	2022-жылга чейин
32	Кадрлардын билимин өркүндөтүү жана кайра даярдоо иштерин өнүктүрүү.	Директор, методист	2022-жылга чейин
33	Башка мекемелерден, окуу жайларынан сапаттуу кадрларды колледжге тартуу.	Директор	2022-жылга чейин
34	Колледжде педагогикалык кадрлардын өнүгүүсүн камсыздоочу конкурстук шайлоолор системасын өркүндөтүү жана калыптандыруу.	Директор	2022-жылга чейин
35	Потенцианалдуу жаш кадрларды социалдык колдоо системасын өркүндөтүү	Директор	2022-жылга чейин
Каржы жана каржы саясаты			
36	Колледжге каражаттарды өнүктүрүүнүн механизмдерин жакшыртуу, кошумча киреше алуучу булактарды жана жаны структураларды ачуу	Директор, бухгалтер	2022-жылга чейин
37	Эл аралык байланыштарды өнүктүрүүнүн натыйжасында тышкы инвестиция булактарын табуу, ар кандай каржы булактары менен тыгыз иш жүргүзүү.	Директор, бухгалтер	2022-жылга чейин
38	Окуу акысынын төлөмүн жогорку денгээлге чыгаруу.	Директор, кураторлор	Ар дайым
39	Сатып алууларды адрестүү жана ачык айкын каржылоо эн негизги приоритеттердин бири.	Директор, бухгалтер, АХЧ	Ар дайым
Студенттер, тарбиялоо жана коомдук иштер			
40	Колледжде студенттик фактордун маанисин жогорулатуу. Студент менен окутуучу арасындагы мамилени улам жакшыртуу. Студент окутуучунун тажрыйба объектиси эмес, окутуудагы, тарбиялоодогу партнеру, өнөктөшү деген психологияны калыптандыруу.	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2022-жылга чейин

41	Студенттик кенешин толук кандуу калыптоо.	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2019-жылга чейин
42	Студенттердин социалдык абалын жакшыртуу, чечүү үчүн дайыма колдоп туруу.	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2022-жылга чейин
43	Студенттик жатакананы ар жылы ремонттоо, жатакананын ишин көзөмөлдөө	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2022-жылга чейин
44	Мамлекеттик тилди өнүктүрүү негизги приоритеттуу багыт. Адистерди мамлекеттик тилде даярдоого жетишүү. (адистиктер боюнча китепкана фондун кыргыз тилинде толуктоо иштерин жүргүзүү).	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2022-жылга чейин
45	Студенттерди инсан катары калыптануусунда ыймандуулукка, адептүүлүккө басым жасоо менен тарбиялоо.	Мамлекеттик тил жана тарбия иштери боюнча орун басары	2022-жылга чейин
Эл аралык байланыштар			
46	Эл аралык бөлүмүн түзүү	Жетекчилик	2022-жылга чейин
47	Тышкы байланыштарды жана карым-катнашты кеңейтүү.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
48	Чет өлкөлүк билим берүү, мекемелери менен студенттер, окутуучулар менен тажрыйба алмашуу саясатын ишке ашырууга жетишүү.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
49	Эл аралык эки тараптуу келишимдерди түзүүгө жана алардын санын 5ке жеткирүү.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
Социалдык маселелер			
50	Колледждин окутуучулук курамынын, окуу-көмөкчү жана чарба персоналдарынын айлык акыларын көбөйтүүнүн механизмдерин тынымсыз жакшыртып туруу.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
51	Колледжде социалдык маселелерди чечүүнүн заманбап ыкмаларын киргизүү.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
52	Колледжде социалдык маселелерди чечүүнүн ийкемдүү финансылык, коммерциялык мүнөздөгү өзүн-өзү каржылоочу механизмдерди уюштуруу.	Жетекчилик	2022-жылга чейин
53	Колледждин ишмердүүлүгү жөнүндө актуалдуу маселелери жана окуу-тарбия процесси жөнүндө коомдун пикири туралуу ар дайым социологиялык изилдөөлөрдү жүргүзүп туруу.	Жетекчилик	Жалпы периоддун ичинде
54	Колледждин кесипке үгүттөө иштерин активдештирүү.	Жетекчилик, окутуучулар	Жалпы периоддун ичинде

Түзгөн:



Дуйшенов К.Р.