

**Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
Таш-Кумырский региональный колледж**

«ОДОБРЕНО»

Педагогическим советом ТРК
Протокол № 10
от «29» июня 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ТРК
_____ Дуйшенов К.Р.
«29» июня 2017 г.

НОРМЫ ВРЕМЕНИ
расчета объемов учебной, организационно-методической
и воспитательной работы преподавателей

г.Таш-Кумыр, 2017 г.

1. Общие положения

1. Настоящие Нормы времени расчета педагогической нагрузки являются основой при организации труда преподавательского состава и ставят цель наиболее целесообразно рационального использования труда и обеспечения его высокого качества.

2. Основным документом, определяющим организацию работы преподавательского состава, является индивидуальный план, утвержденный на заседании цикловой комиссии. За выполнение индивидуального плана несет ответственность, наряду с исполнителем, председатель цикловой комиссии, который утверждает планы преподавателей. Индивидуальный план председателей цикловых комиссий утверждает начальник учебной части.

3. Для работников среднего профессионального образования, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается продолжительного рабочего времени 36 часов в неделю. В рабочий день включается учебная работа, основные виды методической, организационно-методической и воспитательной работы.

4. Расчет учебной нагрузки производится по установленным формам на основании действующих учебных планов, настоящих норм времени, контингента обучающихся студентов, планов приема на 1 курс, утвержденного расчета численности учебных групп. Отчет о выполнении учебной нагрузки на 1 полугодие и учебный год преподаватели предоставляют в учебную часть согласно утвержденным срокам.

5. Оплата труда преподавателей - почасовиков производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше 240 часов за учебный год, на основании справок установленного образца предоставляемые учебной частью, который несет персональную ответственность за объективность информации.

6. Представленные нормы времени предназначены для традиционной лекционно-семинарской технологии обучения нормы времени на выполнение других видов работ, не предусмотренные данным Положением, устанавливаются дополнительно дополнительно приказом по колледжу.

Нормы
Времени расчета объемов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной работы (ТРК)

№ н/п	Виды работы	Нормы времени в часах для расчета нагрузки	Примечание
1. Учебная работа.			
1	Чтение лекций	1 час. за академический час	
2	Проведение лабораторных работ	1 час. за академический час	Деление групп на подгруппы приказом директора свыше 20 студентов в группе
3	Проведение практических, семинарских занятий и расчетно-графических работ.	1 час. на группу за академический час.	
4	Индивидуальная работа со студентами.	1 ч на 1 студента за академический час.	При наличии часов в учебном плане
5	Прием зачетов, предусмотренных учебным планом	на одного студента 0,2 часа	
6	Прием экзаменов	0,3 час. на одного студента	
7	Прием контрольных работ студентов-заочников	0,5 час. на 1 работу	По учебному плану
8	Руководство курсовыми работами и проектами	20 час. на группу	По учебному плану
9	Руководство, консультации, рецензирование квалификационных работ (проектов)	Всего 20 часов: руководство-12 часов рецензирование-4 час консультации-по 1 час на 1 раздела проекта	
10	Государственные экзамены, участие в работе ГАК.	05 час-председатель ГАК 0,3 час- член ГАК	
11	Проведение консультаций перед экзаменами -государственными -текущими	4 час на группу 2 час на группу	
12	Проверка и прием контрольных, расчетно-графических работ и рефератов	0,4 час на задания	если указаны в учебном плане
Практика студентов (для непедagogических специальностей).			
13	Руководство практикой, в т.ч.ас проверка отчетов и прием зачетов (очная форма обучения);		
	учебно-ознакомительная	6 час за рабочий день на группу	
	производственная	2 часа за рабочий день на группу без выезда в командировку или 8 час при выезде за пределы города	
	преддипломная или государственная	1 час в неделю на каждого студента	

	руководителю практики по колледжу	1 час на одного студента на весь период практики	руководитель практики назначается директором колледжа на учебный год
14	Руководство практикой студентов по заочной форме обучения за весь период практики из расчета на одного студента;		
	групповому руководителю	2 час	
	руководителю практики по колледжу	0,25 час	
15	Руководство практикой при индивидуальной форме прохождения практики (при ликвидации академических задолженностей, переводах и других случаях)	6 час в неделю на каждого студента	оплата по факту выполнения дополнительным приказом
16	Руководство практикой работникам предприятий из расчета на одного студента в неделю		оплата по факту выполнения
	руководителю предприятия	0,5 час	
	мастеру, нач. отдела и т.д.	1 час	
Практика студентов (для педагогических специальностей)			
17	Руководство практикой, в т.ч. проверка отчетов и прием зачетов (очная форма обучения;)		
	учебно-ознакомительная	6 часов за рабочий день на группу	
	внеучебно-воспитательная работа	4 часа на каждого студента за весь период практики	
	пробная-педагогическая		
	преподаватель родного языка	4 часа на каждого студента за весь период практики	
	преподаватель математики	4 часа на каждого студента за весь период практики	
	преподаватель педагогики	3 часа на каждого студента за весь период практики	
	преподаватель естествознания	2 часа на каждого студента за весь период практики	
	преподаватель ИЗО	2 часа на каждого студента за весь период практики	
	преподаватель физкультуры	2 часа на каждого студента за весь период практики	
	преддипломная	3 часа в день за весь период практики	
18	Руководство практикой при индивидуальном прохождении практики (при ликвидации академических задолженностей, переводах и др.	6 час в неделю на каждого студента	оплата по факту выполнения дополнительным приказом

19	Руководство практикой студентов заочной формы обучения за весь период практики из расчета на одного студента:		
	групповому руководителю	2 час	-//-
	руководителю практики по колледжу	0,25 час	-//-
20	Руководство практикой студентов работниками учебно-воспитательных учреждений из расчета на одного студента в неделю:		
	учителю класса (группы)	5 час	-//-
	классному руководителю	1 час	
	директору	0,5 час	
	зам.директора по УВР	0,5 час	
2. Учебно-методическая работа			
21	Подготовка к занятиям		
	а) к лекционным	2 час на 1 час по учебному плану	
	б) к практическим, лабораторным и семинарским	1 час на 1 час по учебному плану	
	в) курсовому проектированию	1 час на 1 час занятия	
22	Разработка рабочей программы (календарно-тематического плана) учебных дисциплин	1 программа, календарно-тематический план-10 час	
23	Корректировка рабочей программы, календарно-тематического плана	10 на дисциплину в семестр	
24	Разработка и составление тестов, билетов-вопросников, карточек для приема одного текущего контроля	5 час на один текущий контроль, но не более 20 час на дисциплину в семестр	
25	Разработка и составление заданий билета на государственную аттестацию	30 час по одной дисциплине	
26	Разработка и составление тестовых заданий на вступительные экзамены	50 час по одной дисциплине	содержание и объем определяется методическим советом
27	Модернизация действующих лабораторных работ	1 работа -25 час	
28	Постановка новой лабораторной работы	1 работа-50 час	
29	Руководство научно-методическим советом секции	до 50 час	с предоставлением отчетности
30	Взаимопосещение преподавателями лекционных и других видов занятия	1 час за академический час	с предоставлением отчетности
31	Подготовка и проведение олимпиад, конкурсов студентов	50 час на 1 мероприятие	
3. Научно-исследовательская работа			
1	Руководство научной работой студентов	1 работа-10 час	с предоставлением отчетности

2	Текущая работа по повышению педагогической и научной квалификации	50 час	с предоставлением отчетности
4. Организационно-методическая работа			
1	Выполнение обязанностей члена совета колледжа	20 час	Согласно приказу по ТРК
2	Выполнение обязанностей члена постоянно действующих комиссии, секции	20 час	Согласно приказу по ТРК
5. Воспитательная работа			
1	Работа в качестве куратора группы: очная форма обучения	100 час. на группу	при наличии приказа по ТРК
	заочная форма обучения	50 час. на группу	при наличии приказа по ТРК
2	Проведение лекции, бесед	1 мероприятие-5 час	с предоставлением отчета директора колледжа
3	Организация и проведения внеучебных, спортивных, развлекательных и других мероприятия	1 мероприятие до 20 час	с предоставлением отчета директора колледжа