МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ТАШ - КУМЫРСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

«Одобрено»
Педагогическим советом ТРК
Протокол №1
«28» августа 2019 года

« УТВЕРЖДАЮ»
Директор ТРК
К.Р.Дуйшенов
«28» августа 2019 г.

**Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования**

по специальности
**080106 Финансы (по отраслям)**

Квалификация **Финансист**

Программа подготовки – базовая

Форма обучения - очная

Таш-Кумыр 2019 г.

**Содержание**

**1. Общие положения**
1.1 Основная профессиональная образовательная программа специальности 080106 Финансы (по отраслям)
1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080106 Финансы (по отраслям)
1.2 1. ЦельОПОП по специальности 080106.Финансы (по отраслям)
1.2.2. Срок освоения ОПОП по специальности 080106.Финансы (по отраслям)
1.2.3. Трудоемкость ОПОП по специальности 080106.Финансы (по отраслям)
1.2.4. Требования к абитуриенту
**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 080106 Финансы (по отраслям)**
2.1.Область профессиональной деятельности выпускника
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
**3.Компетенции выпускника ОПОП СПО по специальности 080106 Финансы (по отраслям), формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО**
**4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин**
4.1. Учебная (ознакомительная) практика
4.2. Производственная практика
4.3. Квалификационная практика
**5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 080106 Финансы (по отраслям)**
5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
5.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников
5.3. Ожидаемые результаты

## 1.Общие положения

**1.1** Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 080106 Финансы (по отраслям) представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных колледжам с учетом требований рынка труда.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплины другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу квалификационной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по** специальности 080106 **Финансы (по отраслям).**

**1.2.1 Цель ОПОП по специальности 080106 Финансы (по отраслям).**

Цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» в области обучения и воспитания личности.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» является:

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием в области финансов (по отраслям), позволяющего выпускнику успешно работать финансистом, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» является:

- формирование у студентов социально - личностных качеств: целеустремленности, организованности и ответственности, гражданской позиции и трудолюбия, самостоятельности и творческой активности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

**1.2.2 Срок освоения ОПОП СПО по специальности 080106 Финансы (по отраслям)**

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ОПОП СПО |
|---|---|---|
| на базе 9-класса среднего общего образования | Финансист | 2 года 10 месяцев |
| на базе 11-класса среднего общего образования | | 1 год 10 месяцев |

**1.2.3 Трудоемкость ОПОП по специальности 08.01.06. Финансы (по отраслям)**

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 149 недель, в том числе:

| | |
|---|---|
| Обучение по учебным циклам | 96 нед. |
| Учебная практика | 4 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 5 нед. |
| Квалификационная практика | 6 нед. |
| Экзамены | 10 нед. |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 22нед. |
| Итого | 149 нед. |

**1.2. 4 Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

1. аттестат о среднем общем образовании;
2. аттестат об основном общем образовании;
3. диплом о среднем профессиональном образовании;
4. документ об образовании и квалификации более высокого уровня.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 08.01.06. Финансы (по отраслям)**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускников специальности 080106 «Финансы (по отраслям)»** включает учетную, финансовую и аналитическую деятельность, предусмотренную квалификационными требованиями согласно направлениям специальности.

Выпускник должен быть подготовлен к профессиональной деятельности в области государственных, региональных, муниципальных финансов и финансов организаций в качестве финансиста в государственных, региональных, муниципальных органах управления и организаций независимо от их организационно-правовых форм.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)»** являются финансово – хозяйственная деятельность организации; финансовые отношения; инвестиционная политика предприятия, финансовые вложения; ценовая политика предприятия; прибыль и рентабельность предприятий; финансовое планирование; финансовое состояние предприятия; финансовая несостоятельность, банкротство предприятия; налоговая информация; первичные трудовые коллективы.

**2.3. Виды профессиональной деятельности по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)»**

- организация и управление финансовыми ресурсами предприятий;
- расчет показателей эффективности деятельности организации;
- разработка и реализация финансовой политики предприятия;
- организация аналитического и синтетического бухгалтерского учета хозяйственной деятельности с использованием современных компьютерных технологий.

**3. Компетенции выпускника ОПОП СПО по специальности 080106 Финансы(по отраслям), формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО**

Финансист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

3.1. По дисциплине «Экономическая теория» должны обладать следующими ОК и ПК;

ОК1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК2. уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 1. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно– правовой базы основные экономические показатели организации;

3.2. По дисциплине «Экономика организаций» следующими ОК и ПК;

ОК1. уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ОК2. брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК3. управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;

ОК4. быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;

ПК 1. участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации;

ПК 2. участвовать в разработке бизнес – планов создания и развития организации;

ПК 3. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно– правовой базы основные экономические показатели организации.

3.3. По дисциплине «Статистика» следующими ОК и ПК;

ПК 1. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно– правовой базы основные экономические показатели организации;

ПК 2. рассчитывать финансовые показатели и оцениват экономическую эффективность деятельности организации.

3.4.По дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» следующими ОК и ПК;

ОК1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК2. брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК3. управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно– правовой базы основные экономические показатели организации;

3.5.По дисциплине «Основы бухгалтерского учета» следующими ОК и ПК;

ОК1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК2. использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК3. уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 1. вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;

ПК 2. производить оценку элементов учета, изменений в них в соответствии МСФО;

ПК 3. определять себестоимость произведенной и реализованной продукции, оценивать эффективность использования прямых и косвенных затрат и вести учет затрат на производство и калькулированы себестоимости продукции;

ПК 4. вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.

3.6.По дисциплине «Информационные технологии в проф. деятельности» следующими ОК и ПК;

ОК1. использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК2. управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;

ПК1. вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств и капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;

3.7.По дисциплине «Документальное обеспечение управления» следующими ОК и ПК;

ОК1. социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

ПК 1. участвовать в разработке финансовой политике организации;

ПК2. разрабатывать и проводить мероприятия по финансово –экономическому обеспечению деятельности организации.

3.8. По дисциплине «Организация и управление финансами предприятий» следующими ОК и ПК

ОК1. решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК2. осуществлять поиск интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ПК 2. участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации;

ПК 3. участвовать в разработке бизнес – планов создания и развития организации;

ПК 4. рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность деятельности организации.

3.9.По дисциплине «Финансовый учет» следующими ПК;

ПК 1. вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств и капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;

ПК 2. производить оценку элементов учета, изменений в них в соответствии МСФО;

ПК 3. определять себестоимость произведенной и реализованной продукции, оценивать эффективность использования прямых и косвенных затрат и вести учет затрат на производство и калькулированы себестоимости продукции;

ПК 4 вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды

ПК 5. вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.

3.10.По дисциплине «Денежные доходы, финансовые результаты» следующими ОК и ПК

ОК1. управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;

ОК2. быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;

ПК 1. осуществлять оперативно – финансовое планирование и анализ

финансовых результатов организации (предприятия);

ПК 2. определять финансовую несостоятельность организации;

3.11.По дисциплине «Финансовое планирование, анализ и банкротство предприятия» следующими ПК;

ПК 1. определять финансовый результат деятельности организации;

ПК 2. осуществлять оперативно – финансовое планирование и анализ

финансовых результатов организации (предприятия);
ПК 3. разрабатывать и проводить мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации

3.12.По дисциплине «Финансовый менеджмент» следующими ОК и ПК;
ОК1. быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;
ОК2. социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

3.13.По дисциплине "Управление финансовыми результатами» следующими ПК;
ПК 1. участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации;
ПК 2. разрабатывать сметно – бюджетную документацию;
ПК 3. осуществлять оперативно – финансовое планирование и анализ
финансовых результатов организации (предприятия);

3.14.По дисциплине «Бизнес-планирование» следующими ПК;
ПК 1. рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность деятельности организации.
ПК 2. определять финансовую несостоятельность организации;
ПК 3. участвовать в разработке финансовой политике организации;
ПК 4. разрабатывать и проводить мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации

3.15.По дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» следующими ОК и ПК;
ОК1. брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и ихобучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;
ПК 1. определять себестоимость произведенной и реализованно продукции, оценивать эффективность использования прямых и косвенных затрат и вести учет затрат на производство и калькулированы себестоимости продукции;

3.16.По дисциплине « Налоги и налогообложения» следующими ОК и ПК;
ОК1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
ОК2. решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;
ПК 1. рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность деятельности организации
ПК 2.разрабатывать и проводить мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации.

3.17.По дисциплине «Инвестиционный менеджмент» следующими ПК;
ПК 1. определять финансовую несостоятельность организации;
ПК 2. участвовать в разработке финансовой политике организации;
ПК 3. разрабатывать и проводить мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации

3.18.По дисциплине «Учет финансовых активов и расходов» следующими ПК;
ПК 1. вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств и капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;
ПК 2. производить оценку элементов учета, изменений в них в соответствии МСФО;
ПК 3. вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.

3.19.По дисциплине «Бюджет и бюджетная система» следующими ОК и ПК;

ОК1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ПК 1. разрабатывать сметно – бюджетную документацию;

ПК 2. вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.

**4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин по специальности 080106 Финансы (по отраслям)**

Для реализации основной профессиональной образовательной программы специальности имеются разработанные преподавателями и рассмотренные на методический совете рабочие программы всех дисциплин и профессиональных модулей.

**4.1. Учебная (ознакомительная) практика**

**Цель учебной практики**- закрепление полученных знаний по изученным дисциплинам, ознакомление студентов с характером и особенностями их будущей специальности. В частности, углубление теоретических знаний, приобретение первичных практических навыков самостоятельной работы, в том числе при непосредственном знакомстве с деятельностью функционирующих организаций.

**Место проведения учебной практики в структуре ОПОП**-учебная практика проводится в финансовых, казначейских, контрольно-счетных органах, органах управления государственными внебюджетными фондами, финансово-экономических подразделениях государственных и муниципальных учреждений, коммерческих банков, предприятий, страховых компаний и других организаций. В период учебной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии на предприятия, организации и в учреждения по профилю обучения студентов. При прохождении практики студент обязаны: соблюдать требования регламентов, положений, должностных инструкций, регламентирующих организацию деятельности на базе практики.

**Формы проведения учебной практики**

Студенты проходят практику по направлению учебного заведения на основе договоров с предприятиями и организациями города.

**Место проведения учебной практики**

Учебная практика проводится согласно заключенными договорами с предприятиями расположенных в городе Таш-Кумыр и близлежащих районов.

Основные предприятия для прохождения практики:

- Управление Государственной Налоговйе Службы города Таш-Кумыр;
- ХП “Суу-Чарба”
- ОАО “Электрические станции” ГЭС
- ОАО Банк “Бай -Түшүм”
- ОсОО “ШСУ” города Таш-Кумыр и др.

**4.2. Производственная (по профилю) практика**

**З**адачей производственной практики по направлению подготовки 080106 «Финансы» (по отраслям) является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО. С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен иметь практический опыт.

**Формы проведения учебной практики**

Студенты проходят практику по направлению учебного заведения на основе договоров с предприятиями и организациями города.

**Место проведения производственной (по профилю) практики**

Производственная практика проводится согласно заключенными договорами с предприятиями расположенных в городе Таш-Кумыр и близлежащих районов.
Основные предприятия для прохождения практики:

- Управление Государственной Налоговой Службы города Таш-Кумыр;
- ХП “Суу-Чарба”
- ОАО “Электрические станции” ГЭС
- ОАО Банк “Бай -Түшүм”
- ОсОО “ШСУ” города Таш-Кумыр и др.

**4.3. Производственная (квалификационная) практика**

**Основная цель** – закрепление, расширение, углубление и систематизацию теоретических знаний, полученных студентами при изучении общенаучных и профессиональных дисциплин на основе изучения деятельности конкретного предприятия, учреждения или организации и приобретение более глубоких практических навыков по специальности и профилю будущей работы, а также адаптацию к рынку труда.

**Формы проведения учебной практики**

Студенты проходят практику по направлению учебного заведения на основе договоров с предприятиями и организациями города.

**Место проведения учебной практики**

Производственная (квалификационная) практика проводится согласно заключенными договорами с предприятиями расположенных в городе Таш-Кумыр.
Основные предприятия для прохождения практики:

- Управление Государственнйе Налоговой Службы города Таш-Кумыр;
- ХП “Суу-Чарба”
- ОАО “Электрические станции” ГЭС
- ОАО Банк “Бай -Түшүм”
- ОсОО “ШСУ” города Таш-Кумыр и др.

**5.Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 080106 Финансы (по отраслям)**

Система обеспечения качества подготовки в колледже включает контроль качества обучения и мониторинг результатов профессиональной деятельности выпускников колледжа.

Оценка качества подготовки студентов в рамках ОПОП по специальности 080106 Финансы проводится по следующей схеме:

- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация освоения содержания дисциплин и практик в семестре (для студентов очной формы обучения);
- Аттестация по итогам семестра в форме зачетной и экзаменационной сессий (в соответствии с учебным планом специальности);
- Итоговый междисциплинарный экзамен.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по ОПОП специальности 080106 “Финансы” осуществляется в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации.

**5.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности 080106 Финансы (по отраслям)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности 080106 “Финансы” учета созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);

2. Экзаменационные билеты;
3. Методические указания к выполнению курсовых работ;
4. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ОПОП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, рефератов и т.п.).
5. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам.
6. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
7. Вопросы и задания к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
8. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

**5.2 Государственная (итоговая) аттестация выпускников**

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) государственная аттестация включает итоговый междисциплинарный государственный экзамен по специальности «Финансы».

Государственная (итоговая) аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым Министерством образования науки КР.

**5.3. Ожидаемые результаты**

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности;
- составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета;
- применять специализированное программное обеспечение для автоматизации профессиональной деятельности;
- применять План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- анализировать и управлять оборотными средствами, денежными потоками; определять стоимость капитала;
- составлять финансовый план предприятия;
- ориентироваться в системе налогов КР и выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах;
- проводить учет расчетов по оплате труда: начисление, удержание и выдача, проводить учет расчетов с внебюджетными фондами и по платежам в бюджет, уметь проводить учет активов и обязательств бюджетных учреждений;
- требования к бухгалтерской отчетности учреждения, порядок составления отчетности учреждения, состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- на основании данных бухгалтерского учета заполнять формы отчетности.